

REGULAMIN PRZYJMOWANIA I ROZPATRYWANIA REKLAMACJI PRZEZ NEWIA SERWIS SP. Z O.O.

Niniejszy regulamin (dalej „Regulamin”) reguluje prawa i obowiązki Klienta oraz Newia Serwis Sp. z o. o. (dalej „Newia”) związane z przyjmowaniem, rozpatrywaniem i udzielaniem odpowiedzi na reklamacje w oparciu o wymagania ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń oraz ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej.

§ 1 SKŁADANIE REKLAMACJI

1. Newia rozpoznaje reklamacje kierowane do Zakładu Ubezpieczeń w zakresie związanym z udzielaną ochroną ubezpieczeniową, jak również reklamacje, w których Klient zgłasza zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Newia w zakresie niezwiązanym z udzielaną przez Zakład Ubezpieczeń ochroną ubezpieczeniową.
2. Przez Zakład Ubezpieczeń, o którym mowa w ust. 1 rozumie się Helvetia Global Solutions Ltd., zarejestrowaną w Księstwie Lichtensteinu pod numerem FL-0002.191.766-9, z siedzibą w Vaduz (FL-9490) przy ulicy Aeulestrasse 60 upoważnioną do działania na terenie Polski na mocy Porozumienia o wolnym handlu i wspólnym rynku EOG (Europejski Obszar Gospodarczy).
3. Przez Klienta, o którym mowa w ust. 1 rozumie się poszukującego ochrony ubezpieczeniowej, ubezpieczającego, ubezpieczonego, zleceniodawcę gwarancji ubezpieczeniowej, będącego osobą fizyczną, osobą prawną lub spółką nieposiadającą osobowości prawnej.
4. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 mogą być składane w formie:
 - a) pisemnej – osobiście w siedzibie Newia przy ul. Polnej 105, 87-100 Toruń lub przesyłką pocztową na ww. adres;
 - b) ustnie – telefonicznie pod numerem 48 56 477 10 48 lub osobiście w siedzibie Newia;
 - c) elektronicznej – na adres poczty elektronicznej: reklamacje@newia.com.pl
5. Reklamacja składana ustnie jest przyjmowana i zapisywana w protokole reklamacyjnym, który stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu. Ponadto połączenia telefoniczne są rejestrowane.
6. Reklamacja przekazana przesyłką pocztową na adres Newia uważana jest za złożoną z dniem doręczenia jej do Newia.
7. Reklamacja złożona podmiotowi współpracującemu z Newia powinna być niezwłocznie przestana przez ten podmiot do Newia. W tym przypadku za datę złożenia reklamacji przez Klienta uważa się dzień jej złożenia podmiotowi współpracującemu z Newia.
8. Podmiot współpracujący z Newia po wyrażeniu przez Klienta informacji o zamiarze złożenia reklamacji jest zobowiązany do poinformowania go o możliwości złożenia reklamacji do Newia zgodnie z zasadami wskazanymi w ust. 4 Regulaminu.
9. Reklamacja powinna zawierać:
 - a) pełne dane Klienta, tj.: imię, nazwisko bądź nazwę Klienta, jego adres do korespondencji, a także nr telefonu Klienta w celu umożliwienia sprawnego rozpoznania jego reklamacji;
 - b) nr polisy/certyfikatu lub nr i datę szkody, której reklamacja dotyczy;
 - c) informację, czy Klient, będący osobą fizyczną wnioskuje o odpowiedź na reklamację drogą elektroniczną; wówczas konieczne jest podanie adresu e-mail;
 - d) informację o preferowanej formie udzielenia odpowiedzi;
 - e) treść reklamacji – wszelką formę niezadowolenia ze świadczonych usług – wskazanie przyczyny niezadowolenia wraz z krótkim uzasadnieniem;
 - f) w razie potrzeby - dodatkową dokumentację poświadczającą powody niezadowolenia.

§ 2 ODPOWIEŹ NA REKLAMACJĘ

1. Odpowiedź na reklamację zostanie udzielona bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania. Do zachowania ww. terminu wystarczy wysłanie odpowiedzi do Klienta przed jego upływem.
2. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni, Newia zawiadomi w tym terminie Klienta, który wystąpił z reklamacją, wskazując przyczynę opóźnienia, okoliczności które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy oraz określi przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
3. Odpowiedź na reklamację zostanie udzielona w formie:
 - a) papierowej lub
 - b) na innym trwałym nośniku, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej. W przypadku Klienta, będącego osobą fizyczną odpowiedź może zostać mu udzielona drogą elektroniczną wyłącznie na jego wniosek.
4. W przypadku niedotrzymania terminów wskazanych w ust. 1 i 2 uważa się, że reklamacja została rozpatrzona zgodnie z wolą Klienta.
5. Proces rozpatrywania reklamacji prowadzony jest z zachowaniem zasad uczciwości, rzetelności, profesjonalizmu i obiektywizmu zgodnie z najlepiej pojętym interesem Klienta.

§ 3 PROCEDURA ODWOŁAWCZA

W sytuacji nieuwzględnienia roszczeń wynikających z reklamacji, Klient ma możliwość:

1. złożenia odwołania od otrzymanego stanowiska bezpośrednio do Newia; odwołanie może być złożone w formie:
 - a) pisemnej – osobiście w siedzibie Newia Serwis Sp. z o. o., przy ul. Polnej 105, 87-100 Toruń lub przesyłką pocztową na ww adres;
 - b) elektronicznej – na adres poczty elektronicznej: reklamacje@newia.com.pl;
2. złożenia przez Klienta będącego osobą fizyczną wniosku o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego:
ul. Nowogrodzka 47A
00-695 Warszawa
Telefon: (0-22) 333 73 26, (0-22) 333 73 27, (0-22) 333 73 28
Fax: (0-22) 333 73 29
Adres strony internetowej: www.rf.gov.pl
Zgodnie z ustawą o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej Newia jest zobowiązana do udziału w pozasądowym postępowaniu w sprawie rozwiązywania sporów, które jest przeprowadzane przez Rzecznika Finansowego;
3. wystąpienia z powództwem do sądu właściwego według przepisów o właściwości ogólnej albo przed sąd właściwy dla miejsca zamieszkania lub siedziby ubezpieczającego, ubezpieczonego, spadkobiercy ubezpieczonego, uprawnionego z umowy ubezpieczenia lub spadkobiercy uprawnionego z umowy ubezpieczenia;
4. w przypadku sporów dotyczących umów zawieranych za pośrednictwem strony internetowej lub innych środków elektronicznych pomiędzy Newia a konsumentami istnieje możliwość wykorzystania internetowego systemu rozstrzygania sporów - platformy ODR. W tym celu konsument powinien wypełnić elektroniczny formularz skargi dostępny pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

§ 4 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej www.newiaserwis.pl.

2. Kluczowe treści zawarte w przedmiotowym Regulaminie zostały wprowadzone do dokumentów informacyjnych przekazywanych wraz z umową ubezpieczenia, w każdym z obsługiwanych przez Newia programów ubezpieczeniowych.